



**Prefeitura Municipal de Aurora**  
**Governo Municipal**  
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**PREGÃO Nº 2015.06.16.1**

**1 - OBJETO DA CONTRATAÇÃO.**

**1.1** - Contratação de serviços a serem prestados na confecção e impressão de materiais gráficos, destinados ao atendimento das necessidades de diversas Secretarias e Programas Sociais do Município de Aurora/CE.

**2 - JUSTIFICATIVA.**

**2.1** - A contratação de empresa especializada para a confecção e impressão de materiais gráficos se faz necessária para a divulgação dos eventos a serem realizados pelo Município de Aurora, bem como para o atendimento da demanda das diversas Secretarias Municipais. A aquisição destes materiais é imprescindível para o desenvolvimento das ações realizadas pelos diversos setores desta administração. A futura contratação propiciará melhor planejamento, economia e desempenho daqueles que fazem uso deste tipo de material, evitando paralisações ou prejuízos decorrentes de material com estoque baixo ou indisponíveis.

**3 - ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALOR ESTIMADO.**

**3.1** - A empresa a ser contratada, deverá fornecer os produtos/materiais conforme descrição na planilha abaixo:

<b>Secretaria de Administração</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>
0001	PAPEL OFÍCIO TIMBRADO - colorido, tamanho 21,5 x 31,5 cm, papel 75 grs. blc. c/ 100 fls	Blc	100
0002	BLOCO PARA RECADO - 11 x 16 cm, papel 75 grs. blc. c/ 100 fls	Blc	150
0003	CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL - 30 x 40 cm, 1 cor, papel AP 24 grs - cor branca	Und	10000
0004	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 18 x 24 cm, 1 cor	Und	1000
0005	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 22 x 32 cm, 1 cor	Und	1000
0006	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 24 x 34 cm, 1 cor	Und	1000
0007	ENVELOPE CARTA PARA CORRESPONDÊNCIA - 15 x 21 cm, 1 cor	Und	1500

\* Valor máximo admitido (**Secretaria de Administração**) - R\$ 10.605,00 (dez mil seiscentos e cinco reais).

<b>Secretaria de Educação</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>
0001	PAPEL OFÍCIO TIMBRADO - colorido - 21,5 x 31,5 cm, papel 75 grs. blc. c/ 100 fls	Blc	50
0002	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 18 x 24 cm, 01 cor	Und	1000
0003	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 22 x 32 cm, 01 cor	Und	1000
0004	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 24 x 34 cm, 01 cor	Und	1000
0005	DIÁRIO ESCOLAR - capa papel ficha ouro, miolo papel AP 75 grs	Und	1000
0006	BOLETIM ESCOLAR - 21 x 31 cm, papel AP 120 grs. 1 cor	Und	12000
0007	FICHA HISTÓRICO ESCOLAR - 21 x 31 cm, papel AP 150 grs	Und	4000
0008	FICHA DO ALUNO - 21 x 31 cm, papel AP 120 grs. 1 cor	Und	8000
0009	FORMULÁRIO DO CENSO - 21 x 31 cm, papel AP 75 grs. 1 cor	Und	2500
0010	CALENDÁRIO ESCOLAR - 20 x 30 cm, 4 x 4 cores, papel adesivo brilho	Und	1000
0011	FORMULÁRIO CADASTRO ESCOLAR - 21 x 31 cm, papel AP 75 grs. 1 cor	Und	3000
0012	FORMULÁRIO CADASTRO DOCENTE - 21 x 31 cm, papel AP 75 grs. 1 cor	Und	800
0013	FORMULÁRIO COORDENAÇÃO DO ALUNO - 21 x 31 cm, papel AP 75 grs. 1 cor	Und	800
0014	FICHA DE INSCRIÇÃO - 15 x 20 cm, papel 120 grs. 1 cor	Und	800
0015	FICHAS DE DEVOLUÇÃO - 15 x 20 cm, papel 120 grs. 1 cor	Und	500
0016	FICHA DE ENTREGA DO LIVRO - 10 x 15 cm, papel 150 grs. 1 cor	Und	1000



**Prefeitura Municipal de Aurora**  
**Governo Municipal**  
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

0017	FICHA DE TRANSFERÊNCIA DO ALUNO - 21 x 31 cm, papel 120 grs. 1 cor	Und	1500
0018	FICHA DE MATRÍCULA DO ALUNO - 21 x 31 cm, papel 120 grs. 1 cor	Und	2000
0019	FICHA DE ATAS / NOTAS BIMESTRAIS - 32 x 64 cm, papel 150 grs. 1 cor	Und	300
0020	CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL - 30 x 40 cm, 1 cor, papel AP 24 grs - cor azul	Und	8000
0021	APOSTILHA PARA O ALUNO - Projeto Paic (Matemática e Português do 3º, 4º e 5º ANO), com 30 folhas/60 páginas, papel AP 75 grs, encadernada com espiral	Und	4000
0022	APOSTILHA PARA O PROFESSOR - Projeto Paic (Matemática e Português do 3º, 4º e 5º ANO), com 12 folhas/24 páginas, papel AP 75 grs, encadernada com aspi	Und	1500
0023	CRACHÁ - 10 x 15 cm colorido em papel couche 230 grs com furos e cordão	Und	800
0024	PASTA PERSONALIZADA COM ABAS - 33 x 45 cm, coloridas, papel couche 180 grs	Und	1500
0025	CONVITE - 16 x 22 cm, coloridos impresso em papel couche 180 grs com envelopes	Und	1000
0026	FOLDERS - 22 x 32 cm, 4 x 4 cores com duas dobras, impresso em papel couche 150 grs	Und	4000
0027	CARTAZES - 42 x 64 cm, impresso em papel couche 180 grs - coloridos	Und	1500
0028	BANNER - 1,10 x 2,20 cm em lona, impressão colorida com cano em PVC	Und	50
0029	PANFLETOS - 15 X 20 cm, papel couchê 150 grs	Und	8000

\* Valor máximo admitido (**Secretaria de Educação**) - R\$ 85.325,00 (oitenta e cinco mil trezentos e vinte e cinco reais).

<b>Secretaria de Saúde</b>			
Item	Especificação	Unidade	Quantidade
0001	CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL - 30 x 40 cm, 1 cor, papel AP 24 grs - cor amarela	Und	5000
0002	CONTROLE DE PRATELEIRA (CARTOLINA AZUL) - Tamanho 16 x 22 cm	Und	500
0003	FOLHA INDIVIDUAL DE FREQUÊNCIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Und	30
0004	RECEITUÁRIOS - Papel 75grs, 15 x 21 cm, impresso colorido, c/ 100 fls	Blc	5000
0005	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA INTERNAÇÃO HOSPITALAR - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0006	PRONTUÁRIO PEDIÁTRICO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0007	ULTRASSONOGRAFIA TIREÓIDE - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0008	ULTRASSONOGRAFIA ABDOMINAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0009	ULTRASSONOGRAFIA ABDOMINAL TOTAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0010	ULTRASSONOGRAFIA DA PRÓSTATA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0011	ULTRASSONOGRAFIA MAMÁRIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0012	ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0013	ULTRASSONOGRAFIA PÉLVICA-GINECOLÓGICA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0014	CONTROLE DE FREQUÊNCIA INDIVIDUAL DE SAÚDE MENTAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 50 fls	Blc	15
0015	FICHA DE ENCAMINHAMENTO AO CAPS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 50 fls	Blc	10
0016	FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 50 fls	Blc	15
0017	FICHA DE REFERÊNCIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, 3 vias, impresso em 1 cor, c/ 150 fls	Blc	80
0018	FICHA DE EVOLUÇÃO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 50 fls	Blc	20
0019	LAUDO DE SOLICITAÇÃO AVALIAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE MEDICAMENTO - LME - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 50 fls	Blc	29
0020	LAUDO DE SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL (APC) - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 50 fls	Blc	65
0021	REGISTRO DAS AÇÕES AMBULATORIAIS DE SAÚDE - RAAS	Blc	100
0022	TERMO DE RESPONSABILIDADE - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 50 fls	Und	5
0023	BOLETIM DE VISITAS DOMICILIARES DOS AGENTES DE SAÚDE - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	100
0024	CADASTRO NACIONAL DE USUÁRIO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0025	CONTROLE DE FREQUÊNCIA PACS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	20
0026	DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E MONITORIZAÇÃO DE DOENÇAS DIARRÉICAS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	20
0027	FICHA DE VISITA DOMICILIAR DO AGENTE DE SAÚDE - Papel 75grs, 10x15 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	100
0028	FICHA DO SIAB - Papel 75grs, 15 x 21 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Und	10



Prefeitura Municipal de Aurora  
Governo Municipal  
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

0029	FICHA A - SMS - SISTEMA DE INFORMAÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0030	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DE DOMICÍLIO (LM) - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0031	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0032	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0033	ATENDIMENTO FONOAUDIOLÓGICO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0034	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL / BPA CONSOLIDADO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0035	FICHA DE ANAMNESE NASF - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0036	NOTIFICAÇÃO DE RECEITA TALIDOMIDA - Papel 75grs, 15 x 21 cm, impresso em 1 cor numerado, c/ 100 fls	Blc	12
0037	RECEITUÁRIO CONTROLADO AZUL - Papel azul 75grs, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	200
0038	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL BRANCO - Papel 75grs, 15 x 21 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	200
0039	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL PARA RETINÓIDES - Papel 75grs, 15 x 21 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0040	RECIBO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS - Papel 75grs, 15 x 21 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	24
0041	ANEXO 3 - PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS ÓBITOS MAIORES DE UM ANO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	9
0042	ANEXO 3 - PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS ÓBITOS MENORES DE UM ANO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	9
0043	ANEXO 3B - PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS NASCIDOS VIVOS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	9
0044	ANEXO 5 - CURVAS DO CRESCIMENTO ESTATURA/IDADE MENINA DE 0 A 6 ANOS - NCHS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0045	ANEXO 5 - CURVAS DO CRESCIMENTO ESTATURA/IDADE MENINO DE 0 A 6 ANOS - NCHS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0046	ANEXO 5 - CURVAS DO CRESCIMENTO PESO/ESTATURA MENINA DE 0 A 6 ANOS - NCHS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0047	ANEXO 5 - CURVAS DO CRESCIMENTO PESO/ESTATURA MENINO DE 0 A 6 ANOS - NCHS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0048	ANEXO 5 - CURVAS DO CRESCIMENTO PESO/IDADE MENINA DE 0 A 6 ANOS - NCHS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0049	ANEXO 5 - CURVAS DO CRESCIMENTO PESO/IDADE MENINO DE 0 A 6 ANOS - NCHS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0050	ANEXO B - FICHA D COMPLEMENTAR - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0051	ANEXO C RELATÓRIO PMA2 - C - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0052	AVALIAÇÃO MENSAL DAS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0053	BLOCO DE ANOTAÇÕES - Papel 75grs, 10 x 15 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	100
0054	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL NÍVEL MÉDIO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 50 fls	Blc	200
0055	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL NÍVEL SUPERIOR - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 50 fls	Blc	200
0056	CADERNETA DA GESTANTE - Capa colorida em couchê 60 grs, miolo p/b em couchê 60 grs, 10x15 cm (fechada) c/ 22 páginas (Obs.:1 pág. colorida)	Und	300
0057	CADERNETA DE SAÚDE DA PESSOA IDOSA - Capa colorida em couchê 60 grs, miolo 2 cores em papel 75 grs, 17,5x13,5 cm (fechada)	Und	300
0058	CADERNETA DE SAÚDE DO ADOLESCENTE - HOMEM - Capa colorida em Couchê 60 grs, miolo colorido em papel 75grs, 10x15 cm (fechada) c/ 51 páginas (1 pág. 40x15 com dobras)	Und	150
0059	CADERNETA DE SAÚDE DO ADOLESCENTE - MULHER - Capa colorida em Couchê 60 grs, miolo colorido em papel 75grs, 10x15 cm (fechada) c/ 51 páginas (1 pág. 40x15 com dobras)	Und	150
0060	CARTÃO DA GESTANTE - Capa colorida, miolo 2 cores em papel 120 grs, 10x20 cm (fechada) 2 dobras	Und	200
0061	CARTÃO DA MULHER / ADOLESCENTE - Capa colorida, miolo p/b em papel 120 grs, 10x20 cm (fechada) 2 dobras	Und	1000
0062	CARTÃO DE CONTROLE - HIPERTENSO / DIABÉTICO - 15 x 21cm - papel AP 60 - 1 cor	Und	1500
0063	CONSOLIDADO MENSAL DO ACOMPANHAMENTO DO FORNECIMENTO DE SUPLEMENTO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0064	CONSULTA DE PUERPÉRIO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50



Prefeitura Municipal de Aurora  
Governo Municipal  
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

0065	DIABETES / HIPERTENSÃO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0066	ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0067	FICHA B - DIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, frente/verso 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0068	FICHA B - GES - Papel 75grs, 21 x 31 cm, frente/verso logomarca colorida , c/ 100 fls	Blc	50
0069	FICHA B - HA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, frente/verso 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0070	FICHA B - HAN - Papel 75grs, 21 x 31 cm, frente/verso 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0071	FICHA B - TB - Papel 75grs, 21 x 31 cm, frente/verso 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0072	FICHA D - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0073	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DA CRIANÇA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0074	FICHA DE ATENÇÃO À CRIANÇA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	80
0075	FICHA DE ATENÇÃO AO ADOLESCENTE - FIA (10 A 19 ANOS) - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	80
0076	FICHA DE ATENÇÃO AO ADULTO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	40
0077	FICHA DE ATENÇÃO AO IDOSO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	20
0078	FICHA DE CADASTRAMENTO DA GESTANTE SISTEMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PRÉ-NATAL, PARTO, PUERPÉRIO E CRIANÇA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso 2	Blc	50
0079	FICHA DE EVOLUÇÃO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0080	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0081	FICHA INDIVIDUAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	80
0082	FICHA INDIVIDUAL GERAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	80
0083	FICHA PERINATAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0084	GERENCIADOR DE AMBIENTE LABORATORIAL - GAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	15
0085	INSTRUMENTO DE MONITORAMENTO DO ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE NA ATENÇÃO PRIMÁRIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0086	MAPA MUNICIPAL MENSAL DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINA A - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0087	MS - HIPERDIA (CADASTRO) - Papel 75grs, 21 x 31 cm, frente/verso 1 cor 2 vias (branca/verde), c/ 200 fls	Blc	100
0088	MS - HIPERDIA (FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIABÉTICO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 200 fls	Blc	100
0089	TIMBRADO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso colorido, c/ 100 fls	Blc	30
0090	PRONTUÁRIO DA FAMÍLIA - Envelope saco 24 x 34cm	Und	4000
0091	PROTUÁRIO DA FAMÍLIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	80
0092	PUERICULTURA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	40
0093	RELAÇÃO DO EXAME DO PEZINHO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0094	RELATÓRIO MENSAL DE SAÚDE REPRODUTIVA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0095	RELATÓRIO PMA2 - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0096	RELATÓRIO SSA2 - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0097	RM - REQUISIÇÃO DE MATERIAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0098	TABELA DE FAIXA ETÁRIA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0099	CAPA DE LOTE DO FPCDCH - 01 - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0100	CONTROLE DO Nº DE DEPOSITOS INSPECIONADOS POR TIPO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	25
0101	FICHA DE VISITA DOMICILIAR - CHAGAS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0102	FICHA DE VISITA DOMICILIAR - DENGUE - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0103	FORMULÁRIO PARA BUSCATIVA - PARALISIA FLÁCIDA AGUDA DE 15 ANOS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0104	INQUÉRITO DOMICILIAR DO ÓBITO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls,	Blc	5
0105	INTINERÁRIO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0106	MONITORIZAÇÃO ED DIARRÉIA / NOTIFICAÇÃO NEGATIVA - POSITIVA SEMANAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, com picote e 100 fls	Blc	5
0107	PLANILHA 7ª FA-D - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	25
0108	PLANILHA DE GASTOS MENSAIS DE INSETICIDA POR CAMPANHA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0109	PRESTAÇÃO DOS CASOS DE HANSENÍASE - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10





**Prefeitura Municipal de Aurora**  
**Governo Municipal**  
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

0110	PROGRAMA DE CONTROLE DA DOENÇA DE CHAGAS - FORMULÁRIO DIÁRIO DE ATIVIDADES - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0111	PROGRAMA DE CONTROLE DA FEBRE AMARELA E DENGUE - PNCD - REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 f	Blc	50
0112	PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA E DENGUE - PCFAD - BOLETIM DE RECONHECIMENTO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0113	PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE - PNCD RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente e verso em 1 cor, c/	Blc	20
0114	RESUMO MENSAL DA CAPTURA E BORRIFAÇÃO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0115	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - BCG - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0116	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS VERO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0117	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - TRÍPLICE VIRAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0118	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - VACINA CONTRA POLIOMIELITE INATIVADA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0119	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - VACINA MININGOCOCICA C - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0120	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - VACINA PENTAVALENTE - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0121	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - VACINA PNEUMOCÓCICA CONJUGADA 10 VALENTE - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0122	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0123	BOLETIM MENSAL DE MOVIMENTO DE IMUNOBIOLOGICO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, jogo c/ 3 fls, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0124	CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA (MENINA) - Capa colorida em Couchê 250 grs, miolo colorido em papel 75grs, 15x20 cm (fechada) c/ 92 páginas	Und	100
0125	CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA (MENINO) - Capa colorida em Couchê 250 grs, miolo colorido em papel 75grs, 15x20 cm (fechada) c/ 92 páginas	Und	100
0126	CADERNETA DE VACINAÇÃO - Papel 120grs, 17,8x6,2 cm(aberta), 1 cor, frente/verso	Und	1500
0127	CADERNETA ESPELHO DA CRIANÇA - Papel 75grs, 21x48 cm(aberta), colorida, frente/verso	Und	300
0128	CADERNETA ESPELHO DA MENINA - Papel 75grs, 50x16 cm(aberta), 2 cores, frente/verso	Und	200
0129	CADERNETA ESPELHO DO MENINO - Papel 75grs, 50x16 cm(aberta), 2 cores, frente/verso	Und	200
0130	CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DA CRIANÇA - MENINA - Papel 120grs, 15x21 cm, 1 cores, frente	Und	1000
0131	CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DA CRIANÇA - MENINO - Papel 120grs, 15x21 cm, 1 cores, frente	Und	1000
0132	CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DO ADULTO - Papel 120grs, 15x21 cm, 1 cores, frente	Und	1000
0133	CARTÃO DE VACINAÇÃO (ESCOLAR-ADULTO-IDOSO) - Papel 120grs, 21,5x7,5 cm, 1 cores, frente/verso	Und	1500
0134	FICHA DE NOTIFICAÇÃO DOS EVENTOS ADVEROS PÓS-VACINA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	10
0135	MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0136	META MENSAL DE DOSES A SEREM APLICADAS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso colorido, c/ 100 fls	Blc	5
0137	SISTEMA DE VIGILÂNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL (DADOS CADASTRAIS) - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	100
0138	SISTEMA DE VIGILÂNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL (FORMULÁRIO DE MARCADORES DO CONSUMO ALIMENTAR - CRIANÇAS MENORES DE 5 ANOS DE IDADE - Papel 75grs, 21 x	Blc	50
0139	SISTEMA DE VIGILÂNCIA ALIMENTAR E NUTRICIONAL (FORMULÁRIO DE MARCADORES DO CONSUMO ALIMENTAR - INDIVÍDUOS COM 5 ANOS DE IDADE OU MAIS - Papel 75grs, 2	Blc	50
0140	SISVAN - MAPA DE ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	100
0141	ADESIVO AMBIENTE LIVRE DO CIGARRO - 9,5 x 15 cm	Und	500
0142	ADESIVO PARA OS ESTABELACIMENTOS INSPECIONADOS - 12 x 12 cm (arte redonda)	Und	500
0143	AUTO DE INFRAÇÃO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 3 vias 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0144	CADASTRO DE ESTABELECIMENTO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0145	INSPEÇÃO DE MERENDA ESCOLAR - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5



**Prefeitura Municipal de Aurora**  
**Governo Municipal**  
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

0146	LAUDO DE INSPEÇÃO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 200 fls	Blc	5
0147	TERMO DE APREENSÃO/ DEPÓSITO/ INUTILIZAÇÃO/ DEVOLUÇÃO - 3 vias, branco/azul claro/amarelo, tamanho 20 x 30 cm, papel AP 75 grs	Blc	4
0148	TERMO DE COLHEITA - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 03 vias, branco/azul claro/amarelo, c/ 100 fls	Blc	5
0149	GRÁFICO DE TANNER - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	6
0150	CEO - ENCAMINHAMENTO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso colorido, c/ 100 fls	Blc	5
0151	CEO - MAPA DIÁRIO DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso frente colorida/verso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	5
0152	CADASTRAMENTO DE CRIANÇA DE 0 A 5 ANOS - Papel 75grs, 21 x 31 cm, impresso em 1 cor, c/ 100 fls	Blc	50
0153	CADERNETA DA SAÚDE REPRODUTIVA - Papel couchê 115 grs, tamanho 20 x 16 cm com 36 páginas coloridas	Und	800
0154	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO ADOLESCENTE - Papel 75grs, 21 x 31cm, impresso frente/verso em 1 cor, com 100 folhas	Blc	6

\* Valor máximo admitido (**Secretaria de Saúde**) - R\$ 132.847,00 (cento e trinta e dois mil oitocentos e quarenta e sete reais).

<b>Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Social</b>			
Item	Especificação	Unidade	Quantidade
0001	PAPEL OFÍCIO TIMBRADO - colorido - 21,5 x 31,5 cm, papel 75 grs. blc. c/ 100 fls	Blc	100
0002	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 18 x 24 cm, 1 cor	Und	1000
0003	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 22 x 32 cm, 1 cor	Und	1000
0004	ENVELOPE SACO TIMBRADO - 24 x 34 cm, 001 cor	Und	1000
0005	ENVELOPE CARTA PARA CORRESPONDÊNCIA - 15 x 21 cm, 1 cor	Und	3000
0006	CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL - 30 x 40 cm, 1 cor, papel AP 24 grs - cor verde	Und	5000
0007	CONVITE - 16 x 22 cm, coloridos impresso em papel couche 180 grs com envelopes	Und	2000
0008	FOLDERS - 22 x 32 cm, 4 x 4 cores com duas dobras, impresso em papel couche 150 grs	Und	8000
0009	CARTAZES - 42 x 64 cm, impresso em papel couche 180 grs - coloridos	Und	3000
0010	BANNER - 1,10 x 2,20 cm em lona, impressão colorida com cano em PVC	Und	100
0011	PANFLETOS - 15 X 20 cm, papel couchê 150 grs	Und	20000
0012	FICHA DOS ALUNOS DOS PROGRAMAS SOCIAIS - 20 x 22 cm, papel AP 180 grs, frente/verso	Und	8000
0013	LEQUES - 22 x 32 com corte redondo, impressão colorida 4 x 4 cores em papel triplex 250 grs	Und	5000

\* Valor máximo admitido (**Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Social**) - R\$ 39.760,00 (trinta e nove mil setecentos e sessenta reais).

**3.2** - O valor máximo global admitido para esta contratação é de R\$ 268.537,00 (duzentos e sessenta e oito mil quinhentos e trinta e sete reais), de acordo com pesquisas de preços realizadas pelo Município de Aurora com empresas atuantes no ramo do objeto licitado.

#### **4 - PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL**

**4.1** - O Contrato terá vigência até 31/12/2015, a contar da data de sua assinatura, ou enquanto decorrer o fornecimento dos produtos/materiais dentro da vigência do mesmo.

#### **5 - ENTREGA DOS PRODUTOS/MATERIAIS E DO RECEBIMENTO**

**5.1** - Os produtos/materiais serão fornecidos de acordo com as solicitações requisitadas pela Secretaria Municipal contratante, devendo os mesmos serem entregues junto à sede desta, ou onde for mencionado nas respectivas Ordens de Compra, ficando a Administração no direito de solicitar apenas aquela quantidade que lhe for estritamente necessária, sendo as despesas com a entrega de responsabilidade da empresa Contratada.

**5.2** - Os produtos/materiais deverão ser entregues no prazo de 10 dias, a contar do recebimento da



**Prefeitura Municipal de Aurora**  
**Governo Municipal**  
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

respectiva Ordem de Compra.

**5.3** - A Contratada ficará obrigada a trocar, as suas expensas, os produtos/materiais que vierem a ser recusados por justo motivo, sendo que o ato do recebimento não importará a sua aceitação.

**5.4** - A Contratada deverá efetuar as entregas em transporte adequado para tanto, sendo que os produtos/materiais deverão estar todos em embalagens fechadas.

**5.5** - Caso a Prefeitura venha optar por entrega programada a contratada deverá dispor de instalações condizentes e compatíveis para a guarda e armazenamento dos produtos/materiais.

**5.6** - O recebimento dos produtos/materiais será efetuado nos seguintes termos:

**5.6.1** - Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos/materiais com a especificação;

**5.6.2** - Definitivamente, após verificação da qualidade e quantidade dos produtos/materiais, pelo setor responsável pela solicitação e consequentemente aceitação.

## **6 - ORIGEM DOS RECURSOS**

**6.1** - As despesas deste Contrato correrão por conta de recursos oriundos do Tesouro Municipal, previstos nas seguintes Dotações Orçamentárias:

<b>Órgão</b>	<b>Unid. Orç.</b>	<b>Projeto/Atividade</b>	<b>Elemento de Despesa</b>
11	01	10.302.0012.2.058.0000	3.3.90.39.00
05	01	04.122.0041.2.006.0000	3.3.90.39.00
07	01	12.122.0044.2.011.0000	3.3.90.39.00
07	01	12.361.0017.2.015.0000	3.3.90.39.00
11	01	10.122.0046.2.046.0000	3.3.90.39.00
11	01	10.301.0011.2.047.0000	3.3.90.39.00
11	01	10.301.0011.2.050.0000	3.3.90.39.00
11	01	10.302.0012.2.057.0000	3.3.90.39.00
09	01	08.122.0047.2.027.0000	3.3.90.39.00
09	01	08.244.0009.2.032.0000	3.3.90.39.00
09	01	08.244.0010.2.038.0000	3.3.90.39.00
09	01	08.244.0010.2.039.0000	3.3.90.39.00
09	01	08.244.0154.2.042.0000	3.3.90.39.00
09	01	08.244.0010.2.040.0000	3.3.90.39.00
11	01	10.303.0012.2.060.0000	3.3.90.39.00
11	01	10.305.0013.2.062.0000	3.3.90.39.00
09	01	08.243.0008.2.030.0000	3.3.90.39.00

## **7 - DO PAGAMENTO**

**7.1** - O pagamento dos produtos fornecidos será efetuado pela Administração, obedecidas as requisições, em moeda corrente, conforme o valor apresentado na fatura correspondente e certificado pelo setor competente limitando-se o desembolso máximo em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros do Tesouro Municipal, em prazo não superior a 30 (trinta) dias.

**7.2** - O pagamento será efetuado através de Cheque Nominal a Empresa ou Transferência Bancária.

## **8 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**8.1** - A Contratada para fornecer os produtos/materiais, objeto do presente, obrigar-se-á a:

**8.1.1** - Cumprir integralmente as disposições deste Termo de Referência, do Edital Convocatório e Contrato.

**8.1.2** - Responsabilizar-se pela perfeição dos os produtos/materiais objeto do Contrato, sendo ainda responsável por quaisquer danos pessoais ou materiais, inclusive contra terceiros, ocorridos durante



seu fornecimento.

**8.1.3** - Responsabilizar-se e zelar pelo pagamento de suas dívidas em favor de terceiros envolvidos na execução do objeto contratual, em particular no que se refere às contribuições devidas à Previdência Social, Obrigações Trabalhistas, Seguros e aos Tributos à Fazenda Pública em geral.

**8.1.4** - Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**8.1.5** - Fornecer com presteza e dignidade os produtos/materiais objeto do Contrato.

**8.1.6** - Aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na forma estabelecida no Art. 65, § 1º da Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada.

**8.1.7** - Entregar no prazo máximo de 10 dias, a contar do recebimento da respectiva Ordem de Compra, os produtos/materiais requisitados pelo setor competente, devendo os mesmos serem entregues na sede da Secretaria Municipal contratante, ou no local indicado na antedita Ordem de Compra, sendo as despesas com a entrega de sua responsabilidade.

**8.1.8** - Trocar, as suas expensas, os produtos/materiais que vierem a ser recusados por justo motivo, sendo que o ato de recebimento não importará em sua aceitação.

**8.1.9** - Efetuar a entrega dos produtos/materiais em transporte adequado para tanto, sendo que os mesmos deverão estar todos em embalagens fechadas.

**8.1.10** - Caso a Contratante venha optar por entrega programada a Contratada deverá dispor de instalações condizentes e compatíveis para a guarda e armazenamento dos produtos/materiais pondo-os a salvo de possível deterioração.

## **9 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**9.1** - A Contratante obrigar-se-á a:

**9.1.1** - Exigir o fiel cumprimento do Edital e Contrato, bem como zelo no fornecimento e o cumprimento dos prazos.

**9.1.2** - Notificar a CONTRATADA sobre qualquer irregularidade no fornecimento dos produtos/materiais objeto do Contrato.

**9.1.3** - Acompanhar e fiscalizar junto a Contratada, através da Secretaria Municipal contratante, a execução do objeto contratual.

**9.1.4** - Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas no Instrumento Contratual, bem como zelar pelo cumprimento de todas as cláusulas contratuais.

Aurora/CE, 16 de junho de 2015.

---

Ana Paula de Araújo Ribeiro  
Pregoeira Oficial do Município