



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS Nº 139
PREFEITURA DE AURORA

TERMO DE REFERÊNCIA

1-OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE AURORA-CE, TUDO CONFORME ANEXO I.

LOTE 01 - MATERIAL GRAFICO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VR MÉDIO	VR TOTAL
1	RECEITUÁRIOS PAPEL 75 GRS, 15 X 21 CM, IMPRESSO COLORIDO, C/ 100 FLS RECEITUÁRIOS PAPEL 75 GRS, 15 X 21 CM, IMPRESSO COLORIDO, C/ 100 FLS	BLOCO	2000	R\$ 12,67	R\$ 25.340,00
2	FICHA DE REFERÊNCIA FICHA DE REFERÊNCIA PAPEL 75 GRS, 21 XX31 XM, 3 VIAS, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 150 FLS	BLOCO	300	R\$ 23,67	R\$ 7.101,00
3	LAUDO DE SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL APC LAUDO DE SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL APC PAPEL 75 GRS, 21X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 50 FLS	BLOCO	100	R\$ 15,50	R\$ 1.550,00
4	PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS ÓBITOS MAIORES DE UM ANO PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS ÓBITOS MAIORES DE UM ANO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 19,67	R\$ 196,70
5	PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS ÓBITOS MENORES DE UM ANO PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS ÓBITOS MENORES DE UM ANO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 19,67	R\$ 196,70
6	PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS NASCIDOS VIVOS PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DOS NASCIDOS VIVOS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 19,67	R\$ 196,70



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



7	DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E MONITORIZAÇÃO DE DOENÇAS DIARRÉICAS DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E MONITORIZAÇÃO DE DOENÇAS DIARRÉICAS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05
8	MONITORIZAÇÃO ED DIARRÉIA / NOTIFICAÇÃO NEGATIVA POSITIVA SEMANAL MONITORIZAÇÃO ED DIARRÉIA / NOTIFICAÇÃO NEGATIVA POSITIVA SEMANAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, COM PICOTE E 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,67	R\$ 206,70
9	PRESTAÇÃO DOS CASOS DE HANSENIASE PRESTAÇÃO DOS CASOS DE HANSENIASE PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05
10	PROGRAMA DE CONTROLE DA DOENÇA DE CHAGAS PROGRAMA DE CONTROLE DA DOENÇA DE CHAGAS FORMULÁRIO DIÁRIO DE ATIVIDADES PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	60	R\$ 18,57	R\$ 1.114,20
11	PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA E DENGUE PNCD PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA E DENGUE PNCD REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	60	R\$ 18,40	R\$ 1.104,00
12	PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA E DENGUE PCFAD PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA E DENGUE PCFAD BOLETIM DE RECONHECIMENTO PAPEL 75 GR,	BLOCO	25	R\$ 18,97	R\$ 474,25



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS						
13	PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE PNCD RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE PNCD RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO E VE RSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	25	R\$ 18,97	R\$ 474,25		
14	RESUMO MENSAL DA CAPTURA E BORRIFAÇÃO RESUMO MENSAL DA CAPTURA E BORRIFAÇÃO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,50	R\$ 205,00		
15	FICHA DE VISITA DOMICILIAR CHAGAS FICHA DE VISITA DOMICILIAR CHAGAS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	60	R\$ 17,57	R\$ 1.054,20		
16	FICHA DE VISITA DOMICILIAR DENGUE FICHA DE VISITA DOMICILIAR DENGUE PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	60	R\$ 17,57	R\$ 1.054,20		
17	PLANILHA 7ª FAD PLANILHA 7ª FAD PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	70	R\$ 17,33	R\$ 1.213,10		
18	NOTIFICAÇÃO DE RECEITA TALIDOMIDA NOTIFICAÇÃO DE RECEITA TALIDOMIDA PAPEL 75 GRS, 15 X 21 CM, IMPRESSO EM 1 COR NUMERADO C/ 100 FLS	BLOCO	6	R\$ 16,38	R\$ 98,28		
19	CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA MENINA CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA MENINA CAPA COLORIDA EM COUCHÊ 250 GRS, MIOLO COLORIDO EM PAPEL 75 GRS, 15 X 20 CM FECHADA C/ 92	UNID	300	R\$ 36,83	R\$ 11.049,00		



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	PÁGINAS					
20	CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA MENINO CADERNETA DE SAÚDE DA CRIANÇA MENINO CAPA COLORIDA EM COUCHÊ 250 GRS, MIOLO COLORIDO EM PAPEL 75 GRS, 15 X 20 CM FECHADA C/ 92 PÁGINAS	UNID	300	R\$ 42,33	R\$ 12.699,00	
21	CADERNETA DA GESTANTE CADERNETA DA GESTANTE CAPA COLORIDA EM COUCHÊ 60 GRS, MIOLO P/B EM COUCHÊ 60 GRS, 10X15 FECHADA C/ 22 PÁGINAS OBS: 1 PÁG COL ORIDA	UNID	300	R\$ 22,13	R\$ 6.639,00	
22	CADERNETA DE SAÚDE DA PESSOA IDOSA CADERNETA DE SAÚDE DA PESSOA IDOSA CAPA COLORIDA EM COUCHÊ 150 GRS, MIOLO 2 CORES EM PAPEL 75 GRS, 17,5X13,5 CM FECHADA	UNID	150	R\$ 30,00	R\$ 4.500,00	
23	CADERNETA DE SAÚDE DO ADOLESCENTE HOMEM CADERNETA DE SAÚDE DO ADOLESCENTE HOMEM CAPA COLORIDA EM COUCHÊ 150 GRS, MIOLO COLORIDO EM PAPEL 75 GRS, 10X15 CM FECHADA C / 51 PÁGINAS 1 PÁG 40	UNID	150	R\$ 33,00	R\$ 4.950,00	
24	CADERNETA DE SAÚDE DO ADOLESCENTE MULHER CADERNETA DE SAÚDE DO ADOLESCENTE MULHER CAPA COLORIDA EM COUCHÊ 150 GRS, MIOLO COLORIDO EM PAPEL 75 GRS, 10X15 CM FECHADA C/ 51 PÁGINAS 1 PÁG 40	UNID	150	R\$ 33,00	R\$ 4.950,00	
25	ATENDEMENTO FONOAUDIOLÓGO ATENDEMENTO FONOAUDIOLÓGO PAPEL 75 GRS, 21X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	UNID	5	R\$ 22,33	R\$ 111,65	
26	ATESTADO ATESTADO BLOCO DE ATESTO 14,8 X 21 CM, COM 100 FOLHAS BLOCADAS EM DUAS OPÇÕES DE	BLOCO	35	R\$ 12,72	R\$ 445,20	



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	PAPEL						
27	BOLETIM DE PRODU�O AMBULATORIAL / BPA CONSOLIDADO BOLETIM DE PRODU�O AMBULATORIAL / BPA CONSOLIDADO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTEVERSO EM 1 COR, 100 FLS	BLOCO	50	R\$ 24,70	R\$ 1.235,00		
28	BOLETIM DE PRODU�O AMBULATORIAL NÍVEL MÉDIO BOLETIM DE PRODU�O AMBULATORIAL NÍVEL MÉDIO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 50 FLS	BLOCO	50	R\$ 18,80	R\$ 940,00		
29	BOLETIM DE PRODU�O AMBULATORIAL NÍVEL SUPERIOR BOLETIM DE PRODU�O AMBULATORIAL NÍVEL SUPERIOR PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 50 FLS	BLOCO	50	R\$ 18,80	R\$ 940,00		
30	CARTÃO DE CONTROLE HIPERTENSO / DIAB�TICO CARTÃO DE CONTROLE HIPERTENSO / DIAB�TICO 15 X 21 CM PAPEL AP 180 1 COR	UNID	1500	R\$ 0,46	R\$ 690,00		
31	DIABETES / HIPERTENSÃO DIABETES / HIPERTENSÃO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	12	R\$ 18,83	R\$ 225,96		
32	FICHA DE ATEN�O � CRIANÇA FICHA DE ATEN�O � CRIANÇA PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	20	R\$ 18,17	R\$ 363,40		
33	FICHA DE ATEN�O AO ADOLESCENTE 0 FIA 10 A 19 ANOS FICHA DE ATEN�O AO ADOLESCENTE 0 FIA 10 A 19 ANOS PAPEL 75 GRS, 2 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	20	R\$ 18,17	R\$ 363,40		
34	FICHA DE ATEN�O AO ADULTO FICHA DE ATEN�O AO ADULTO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTEVERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	20	R\$ 23,67	R\$ 473,40		
35	FICHA DE ATEN�O AO IDOSO FICHA DE ATEN�O AO IDOSO	BLOCO	20	R\$ 23,67	R\$ 473,40		



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS					
36	FICHA DE EVOLUÇÃO FICHA DE EVOLUÇÃO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	60	R\$ 16,83	R\$ 1.009,80	
37	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS DAS GESTANTES NO SISPRENATAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	8	R\$ 21,92	R\$ 175,36	
38	FICHA DE VISITA DOMICILIAR ESUS FICHA DE VISITA DOMICILIAR ESUS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	200	R\$ 18,93	R\$ 3.786,00	
39	FICHA INDIVIDUAL FICHA INDIVIDUAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	100	R\$ 19,43	R\$ 1.943,00	
40	FOLHA INDIVIDUAL DE FREQUÊNCIA FOLHA INDIVIDUAL DE FREQUÊNCIA PAPEL 75 GRS, 21 X 31, IMPRESSO EM 1 COR, 100 FLS	BLOCO	40	R\$ 19,08	R\$ 763,20	
41	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DE DOMICÍLIO LM LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DE DOMICÍLIO LM PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 21,00	R\$ 210,00	
42	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR LAUDO PARA SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 21,00	R\$ 210,00	
43	MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE TEMPERATURA PAPEL 75 GRS, 21	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$ 203,30	



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	X31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS						
44	MAPA MUNICIPAL MENSAL DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINA A MAPA MUNICIPAL MENSAL DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINA A PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$ 203,30		
45	META MENSAL DE DOSES A SEREM APLICADAS META MENSAL DE DOSES A SEREM APLICADAS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO COLORIDO, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 23,17	R\$ 231,70		
46	PRONTUÁRIO DA FAMÍLIA PRONTUÁRIO DA FAMÍLIA ENVELOPE SACO 24 X 34CM	UNID	5000	R\$ 2,03	R\$ 10.150,00		
47	REQUISIÇÃO SISCAN CITOPATOLÓGICO REQUISIÇÃO SISCAN CITOPATOLÓGICO PAPEL 75 GRS, 21X31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	100	R\$ 18,25	R\$ 1.825,00		
48	PRONTUÁRIO DA FAMÍLIA PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS PRONTUÁRIO DA FAMÍLIA PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	100	R\$ 21,75	R\$ 2.175,00		
49	RECEITUÁRIO COMUM RECEITUÁRIO COMUM PEDIDO GERAL PAPEL 75 GRS, 15 X 21 CM, IMPRESSO COLORIDO, C/ 100 FLS	BLOCO	200	R\$ 14,12	R\$ 2.824,00		
50	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	80	R\$ 21,93	R\$ 1.754,40		
51	RECIDO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS RECIDO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS PAPEL 75 GRS, 15 X 21 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	12	R\$ 17,67	R\$ 212,04		



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



52	REGISTRO DAS AÇÕES AMBULATORIAS DE SAÚDE RAAS REGISTRO DAS AÇÕES AMBULATORIAS DE SAÚDE RAAS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	100	R\$ 18,17	R\$ 1.817,00
53	RM REQUISIÇÃO DE MATERIAL RM REQUISIÇÃO DE MATERIAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05
54	CARTÃO DE VACINAÇÃO ESCOLARADULTOÍDOSO CARTÃO DE VACINAÇÃO ESCOLARADULTOÍDOSO PAPEL 180GRS, 21,5X7,5 CM, 1 CORES, FRENTE/VERSO	UNID	20000	R\$ 0,43	R\$ 8.600,00
55	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS BCG BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS BCG PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 20,17	R\$ 302,55
56	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS VERO BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS CONTRA RAIVA EM CULTURA DE CÉLULAS VERO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 21,17	R\$ 211,70
57	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 20,17	R\$ 302,55
58	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS TRÍPLICE VIRAL BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS TRÍPLICE VIRAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 20,17	R\$ 302,55
59	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS VACINA CONTRA POLIOMIELITE INATIVADA BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS VACINA CONTRA POLIOMIELITE INATIVADA	BLOCO	15	R\$ 20,17	R\$ 302,55



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	APLICADAS VACINA CONTRA POLIOMIELITE INATIVADA PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS					
60	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS VACINA MININGOCOCICA C BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS VACINA MININGOCOCICA C PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	12	R\$ 20,78	R\$ 249,36	
61	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS VACINA PENTAVALENTE BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS VACINA PENTAVALENTE PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	12	R\$ 20,78	R\$ 249,36	
62	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS VACINA PNEUMOCÓCICA CONJUGADA 10 VALENTE BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS VACINA PNEUMOCÓCICA CONJUGADA 10 VALENTE PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	12	R\$ 20,78	R\$ 249,36	
63	BOLETIM MENSAL DE MOVIMENTO DE IMUNOBIOLÓGICO BOLETIM MENSAL DE MOVIMENTO DE IMUNOBIOLÓGICO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, JOGO C/ 3 FLS, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	12	R\$ 25,11	R\$ 301,32	
64	CADERNETA DE VACINAÇÃO CADERNETA DE VACINAÇÃO PAPEL 180GRS, 17,8X6,2 CMABERTA, 1 COR, FRENTE/VERSO	UNID	2000	R\$ 0,60	R\$ 1.200,00	
65	CADERNETA ESPELHO DA CRIANÇA CADERNETA ESPELHO DA CRIANÇA PAPEL 75 GRS, 21X48 CMABERTA, COLORIDA, FRENTE/VERSO CAPA 180GRS	UNID	300	R\$ 2,03	R\$ 609,00	



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40



66	CADERNETA ESPELHO DA MENINA CADERNETA ESPELHO DA MENINA PAPEL 75 GRS, 50X16 CM ABERTA, 2 CORES, FRENTE/VERSO CAPA 180GRS	UNID	200	R\$ 1,80	R\$ 360,00
67	CADERNETA ESPELHO DO MENINO CADERNETA ESPELHO DO MENINO PAPEL 75 GRS, 50X16 CM ABERTA, 2 CORES, FRENTE/VERSO CAPA 180GRS	UNID	200	R\$ 1,80	R\$ 360,00
68	CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DA CRIANÇA MENINA CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DA CRIANÇA MENINA PAPEL 120GRS, 15X21 CM, 1 CORES, FRENTE	UNID	1000	R\$ 0,45	R\$ 450,00
69	CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DA CRIANÇA MENINO CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DA CRIANÇA MENINO PAPEL 120GRS, 15X21 CM, 1 CORES, FRENTE	UNID	1000	R\$ 0,45	R\$ 450,00
70	CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DO ADULTO CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DO ADULTO PAPEL 120GRS, 15X21 CM, 1 CORES, FRENTE	UNID	1000	R\$ 0,45	R\$ 450,00
71	FICHA DE NOTIFICAÇÃO DOS EVENTOS ADVERSOS PÓS-VACINA FICHA DE NOTIFICAÇÃO DOS EVENTOS ADVERSOS PÓS-VACINA PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	6	R\$ 19,13	R\$ 114,78
72	CADASTRO DE ESTABELECIMENTO CADASTRO DE ESTABELECIMENTO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 21,17	R\$ 211,70
73	CADASTRO DOMICILIAR TERRITORIAL DO ESUS CADASTRO DOMICILIAR TERRITORIAL DO ESUS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	80	R\$ 18,47	R\$ 1.477,60



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



74	CADASTRO INDIVIDUAL DO ESUS CADASTRO INDIVIDUAL DO ESUS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	150	R\$ 18,20	R\$ 2.730,00
75	BOLETIM DE VISITAS DOMICILIARES DOS AGENTES DE SAÚDE BOLETIM DE VISITAS DOMICILIARES DOS AGENTES DE SAÚDE PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	90	R\$ 18,42	R\$ 1.657,80
76	CONTROLE DE FREQUÊNCIA PACS CONTROLE DE FREQUÊNCIA PACS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	40	R\$ 18,33	R\$ 733,20
77	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ACS PASD FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DOS ACS PASD PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05
78	FICHA DE VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL FICHA DE VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL - PAPEL 75 GRS, 21X31CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	80	R\$ 18,13	R\$ 1.450,40
79	CONTROLE DE FREQUÊNCIA INDIVIDUAL DE SAÚDE MENTAL CONTROLE DE FREQUÊNCIA INDIVIDUAL DE SAÚDE MENTAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 50 FLS	BLOCO	30	R\$ 16,57	R\$ 497,10
80	FICHA DE ENCAMINHAMENTO AO CAPS FICHA DE ENCAMINHAMENTO AO CAPS PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 50 FLS	BLOCO	15	R\$ 14,33	R\$ 214,95
81	FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DE PACIENTE FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DE PACIENTE - PAPEL 75 GRS, 21/31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FOLHAS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05
82	CAPA DE PRONTUÁRIO CAPA DE PRONTUÁRIO - PAPEL 75 GRS, 21X31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FOLHAS	BLOCO	15	R\$ 21,17	R\$ 317,55



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS Nº 150
PREFEITURA DE AURORA

83	FICHA DE EVOLUÇÃO - PAPEL 75 GRS FICHA DE EVOLUÇÃO - PAPEL 75 GRS, 21X31CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FOLHAS, IMPRESSO FRENTEVERSO EM 1 COR, C 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 17,47	R\$ 262,05
84	FICHA DE MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS FICHA DE MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS - PAPEL 75 GRS, 21X31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FOLHAS, IMPRESSO FRENTEVERSO EM COR, C/100 FLS	BLOCO	12	R\$ 22,83	R\$ 273,96
85	FICHA - RAAS REGISTRO DAS AÇÕES AMBULATORIAIS DE SAÚDE FICHA - RAAS REGISTRO DAS AÇÕES AMBULATORIAIS DE SAÚDE - FORMULÁRIO DA ATENÇÃO PSICOSSOCIAL NO CAPS - PAPEL 75 GRS, 21X31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FOLHAS, IMPRESSO FRENTEVERSO EM 1 COR, C/100FLS	BLOCO	50	R\$ 19,50	R\$ 975,00
86	FICHA - BPA I BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL DADOS INDIVIDUALIZADOS FICHA - BPA I BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL DADOS INDIVIDUALIZADOS - PAPEL 75 GRS, 21X31CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FOLHAS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05
87	FICHA - BPA C BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL DADOS CONSOLIDADOS FICHA - BPA C BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL DADOS CONSOLIDADOS - PAPEL 75 GRS, 21X31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FOLHAS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05
88	FICHA DE ANAMNESE NASF FICHA DE ANAMNESE NASF PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05
89	FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL ESUS FICHA DE ATENDIMENTO	BLOCO	20	R\$ 19,67	R\$ 393,40



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS Nº 151
PREFEITURA DE AURORA

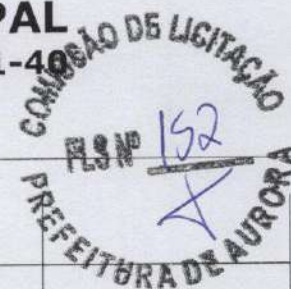
	INDIVIDUAL ESUS – PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS					
90	FICHA DE FOLHA INDIVIDUAL DE FREQUÊNCIA FICHA DE FOLHA INDIVIDUAL DE FREQUÊNCIA – PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05	
91	FICHA DE ATENDIMENTO DOMICILIAR PARA USO EXCLUSIVO DO SAD ESUS FICHA DE ATENDIMENTO DOMICILIAR PARA USO EXCLUSIVO DO SAD ESUS – PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05	
92	FICHA INDIVIDUAL DE ANAMNESE FICHA INDIVIDUAL DE ANAMNESE – PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05	
93	FICHA DE FOLHA INDIVIDUAL DE FREQUÊNCIA – PAPEL 75 GRS FICHA DE FOLHA INDIVIDUAL DE FREQUÊNCIA – PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	15	R\$ 19,47	R\$ 292,05	
94	FICHA DE FORMULÁRIO PARA TROCA DE PLANTÃO DOS TÉCNICOS DE ENFERMAGEM FICHA DE FORMULÁRIO PARA TROCA DE PLANTÃO DOS TÉCNICOS DE ENFERMAGEM PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$ 203,30	
95	FICHA DE FORMULÁRIO PARA TROCA DE PLANTÃO DO CONDUTOR SOCORRISTA FICHA DE FORMULÁRIO PARA TROCA DE PLANTÃO DO CONDUTOR SOCORRISTA PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$ 203,30	
96	FICHA DE CHECK – LIST DOS CONDUTORES FICHA DE CHECK – LIST DOS CONDUTORES, PAPEL 75 GRS,	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$ 203,30	



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS						
97	FICHA DE CHECKLIST DOS TÉCNICOS DE ENFERMAGEM FICHA DE CHECKLIST DOS TÉCNICOS DE ENFERMAGEM, PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$	203,30	
98	FICHA DE BOLETIM DIÁRIO DE TRÁFEGO FICHA DE BOLETIM DIÁRIO DE TRÁFEGO, PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$	203,30	
99	FICHA DE CHECK LIST E TESTE OPERACIONAL DE EQUIPAMENTOS UBS FICHA DE CHECK LIST E TESTE OPERACIONAL DE EQUIPAMENTOS UBS, PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$	203,30	
100	FICHA DE RELATÓRIO DE ATENDIMENTO FICHA DE RELATÓRIO DE ATENDIMENTO, PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$	203,30	
101	FICHA DE PROTOCOLO DE ATENDIMENTO PRÉHOSPITALAR PARA ACIDENTE VASCULAR CEREBRAL FICHA DE PROTOCOLO DE ATENDIMENTO PRÉHOSPITALAR PARA ACIDENTE VASCULAR CEREBRAL, PAPEL 75 GRS, 21X31, IMPRESSO EM 1 COR, C/100 FLS	BLOCO	10	R\$ 20,33	R\$	203,30	
102	CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL 30X40 CM, 1 COR, PAPEL AP 24 GRS AMARELA CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL 30X40 CM, 1 COR, PAPEL AP 24 GRS AMARELA	UNID	20000	R\$ 1,20	R\$	24.000,00	
103	CEO ENCAMINHAMENTO CEO ENCAMINHAMENTO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO COLORIDO, C/100 FLS	BLOCO	10	R\$ 33,67	R\$	336,70	
104	CEO MAPA DIÁRIO DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO CEO MAPA DIÁRIO DE	BLOCO	10	R\$ 37,00	R\$	370,00	



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-00

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS Nº 153
PREFEITURA DE AURORA

	ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE COLORIDA/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS						
105	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	20	R\$ 25,00	R\$	500,00	
106	ENCAMINHAMENTO ODONTOLÓGICO ENCAMINHAMENTO ODONTOLÓGICO 23 X 15 CM, BLOCO COM 50 FOLHAS	BLOCO	15	R\$ 14,87	R\$	223,05	
107	PRONTUÁRIO ODONTOLÓGICO PRONTUÁRIO ODONTOLÓGICO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO FRENTE/VERSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	20	R\$ 22,00	R\$	440,00	
108	RECEITUÁRIO CONTROLADO AZUL RECEITUÁRIO CONTROLADO AZUL PAPEL AZUL 75 GRS, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	400	R\$ 13,17	R\$	5.268,00	
109	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL BRANCO RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL BRANCO PAPEL 75 GRS, 15 X 21 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	500	R\$ 12,87	R\$	6.435,00	
110	PRONTUÁRIO PEDIÁTRICO PRONTUÁRIO PEDIÁTRICO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 1 COR, C/ 100 FLS	BLOCO	10	R\$ 19,33	R\$	193,30	
111	CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL 30X40 CM, 1 COR, PAPEL AP 24 GRS AZUL CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL 30X40 CM, 1 COR, PAPEL AP 24 GRS AZUL	UNID	10000	R\$ 1,17	R\$	11.700,00	
112	AUTO DE INFRAÇÃO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 3 VIAS, 1 COR AUTO DE INFRAÇÃO PAPEL 75 GRS, 21 X 31 CM, IMPRESSO EM 3 VIAS, 1 COR	BLOCO	500	R\$ 30,00	R\$	15.000,00	



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

EDITAL DE LICITAÇÃO
R.S.Nº 159
PREFEITURA DE AURORA

113	CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL 30X40 CM , 1 COR, PAPEL AP 24 GRS BRANCO CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL 30X40 CM , 1 COR, PAPEL AP 24 GRS BRANCO	UNID	20000	R\$ 1,17	R\$ 23.400,00
114	CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL VERDE, 30 X 40 CM, 1 COR, PAPEL AP 24 GRS VERDE CAPA DE PROCESSO CONTÁBIL VERDE, 30 X 40 CM, 1 COR, PAPEL AP 24 GRS VERDE	UNID	500	R\$ 1,22	R\$ 610,00
115	PRONTUÁRIOS DO SUAS, CAPA EM PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G PRONTUÁRIOS DO SUAS, CAPA EM PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G, EM 4X4 CORES, MIOLO EM PAPEL AP 90 GRS, COLORIDO, 56 PAG	UNID	1000	R\$ 47,00	R\$ 47.000,00
TOTAL					R\$ 288.987,63

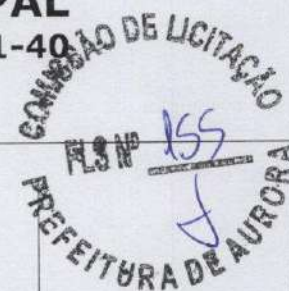
LOTE 02 - COMUNICAÇÃO VISUAL					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VR MÉDIO	VR TOTAL
1	BANNER LONA 440 GRAMAS, 4X0 CORES, ACABAMENTO EM CORDA E BASTÃO DE MADEIRA OU PLÁSTICO BANNER LONA 440 GRAMAS, 4X0 CORES, ACABAMENTO EM CORDA E BASTÃO DE MADEIRA OU PLÁSTICO	M2	180	R\$ 75,00	R\$ 13.500,00
2	FAIXAS LONA 440 GRAMAS, 4X0 CORES, ACABAMENTO CORDA E BASTÃO DE MADEIRA OU PLÁSTICO, IMPRESSÃO DIGITAL FAIXAS LONA 440 GRAMAS, 4X0 CORES, ACABAMENTO CORDA E BASTÃO DE MADEIRA OU PLÁSTICO, IMPRESSÃO DIGITAL	M2	120	R\$ 75,00	R\$ 9.000,00
3	LONA PARA OUTDOOR LONA 440 GRAMAS, 4X0 CORES, ACABAMENTO COM BAINHA E ILHOSES INSTALADA LONA PARA OUTDOOR LONA 440 GRAMAS, 4X0 CORES, ACABAMENTO COM BAINHA E ILHOSES INSTALADA	M2	60	R\$ 106,67	R\$ 6.400,20



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



4	ADESIVOS VINIL 010 LINE 120G C/ IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES TINTA ECOSOLVENTE TAMANHOS VARIADOS ADESIVOS VINIL 010 LINE 120G C/ IMPRESSÃO DIGITAL 4/0 CORES TINTA ECOSOLVENTE TAMANHOS VARIADOS	M2	100	R\$ 71,00	R\$ 7.100,00
5	ADESIVO VINIL 010, LINE 120G, C/ IMPRESSÃO DIGITAL 4X0 TINTA ECOSOLVENTE ADESIVO VINIL 010, LINE 120G, C/ IMPRESSÃO DIGITAL 4X0 TINTA ECOSOLVENTE	M2	100	R\$ 71,00	R\$ 7.100,00
6	ADESIVO VINIL PERFURADO INSTALADO ADESIVO VINIL PERFURADO INSTALADO	M2	60	R\$ 82,33	R\$ 4.939,80
7	PLACA EM METALON PLACA EM METALON 20X20MM MEDINDO 1,50X1,00M COM LONA 440G EM IMPRESSÃO DIGITAL, COM SUPORTE PARA SUSTENTAÇÃO TRASEIRA COM SISTEMA DE DOBRA PARA DIMINUIR O VOLUME DO TRANSPORTE	UNID	45	R\$ 300,00	R\$ 13.500,00
8	PLACA EDUCATIVA PROIBIDO JOGAR LIXO PLACA EDUCATIVA PROIBIDO JOGAR LIXO COM DIMENSÕES DO 0,70M0,50M, CONFECCIONADAS EM PVC, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 02MM, A ARTE EM ADESIVO VINIL 010, LINE 120G COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA RESOLUÇÃO	UNID	110	R\$ 69,00	R\$ 7.590,00
9	ADESIVO VINIL 010, LINE 120G ADESIVO VINIL 010, LINE 120G, PARA PLOTAGEM EM FROTA DE VEÍCULOS APLICAÇÃO INCLUSA INCLUINDO A RETIRADA DE ADESIVOS DANIFICADOS, QUANDO NECESSÁRIO DIVERSOS MODELOS DE VEÍCULOS INSTALADOS	M2	500	R\$ 70,67	R\$ 35.335,00
10	ADESIVO PERSONALIZADO EM VINIL 010, LINE 120G, C/ IMPRESSÃO DIGITAL TINTA	M2	100	R\$ 70,67	R\$ 7.067,00



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	ECOSOLVENTE ADESIVO PERSONALIZADO EM VÍNIL 010, LINE 120G, C/ IMPRESSÃO DIGITAL TINTA ECOSOLVENTE					
11	BANNER TAMANHOS VARIADOS, EM LONA 440G VINÍLICA, IMPRESSÃO 100 DIGITAL BANNER TAMANHOS VARIADOS, EM LONA 440G VINÍLICA, IMPRESSÃO 100 DIGITAL	M2	50	R\$ 76,00	R\$ 3.800,00	
12	CARTAZES MODELOS PARA EVENTOS DISTINTOS TAMANHOS VARIADOS CARTAZES MODELOS PARA EVENTOS DISTINTOS TAMANHOS VARIADOS, TIPO LAMBE LAMBE, TAMANHOS VARIADOS	UNID	100	R\$ 28,33	R\$ 2.833,00	
13	CONVITES PERSONALIZADOS EM PAPEL COUCHÊ 250G, IMPRESSÃO 4X4 CONVITES PERSONALIZADOS EM PAPEL COUCHÊ 250G, IMPRESSÃO 4X4	UNID	5300	R\$ 2,30	R\$ 12.190,00	
14	CRACHÁ PERSONALIZADO TIPO CONGRESSO CRACHÁ PERSONALIZADO TIPO CONGRESSO, FORMATO 11X15CM, EM PAPEL TRIPLEX 300G/M ² , IMPRESSÃO COR: 4/0, ACABAMENTO REFINADO COM D OIS FUROS E CORDÃO	UNID	500	R\$ 13,00	R\$ 6.500,00	
15	CRACHÁ DE PVC CR80 IMPRESSÃO FRENTE E VERSO RETRANSFERÊNCIA PELICULA DE PROTEÇÃO CRACHÁ DE PVC CR80 IMPRESSÃO FRENTE E VERSO RETRANSFERÊNCIA PELICULA DE PROTEÇÃO COM FOTO CORDÃO PERSONALIZADO COM A LOGO DA PREFEITURA	UNID	160	R\$ 20,07	R\$ 3.211,20	
16	FAIXA TAMANHOS VARIADOS, EM LONA VINÍLICA 440G FAIXA TAMANHOS VARIADOS, EM LONA VINÍLICA 440G, IMPRESSÃO 100 DIGITAL À BASE DE ECOSOLVENTE, ACABAMENTO	M2	20	R\$ 75,67	R\$ 1.513,40	



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



	CORDA E BASTÃO DE MAD EIRA OU PLÁSTICO, IMPRESSÃO DIGITAL					
17	FOLDER PADRÃO TAMANHOS 32 X 22CM ABERTO, 11 X 22CM FECHADO, COM DUAS DOBRAS VINCOS FOLDER PADRÃO TAMANHOS 32 X 22CM ABERTO, 11 X 22CM FECHADO, COM DUAS DOBRAS VINCOS PAPEL COUCHÊ 150G/M², IMPRESSÃO /COR 4X0, ACABAMENTO REFINADO	UNID	500	R\$ 2,17	R\$ 1.085,00	
18	PASTA PERSONALIZADA COM BOLSO, FORMATO 46X31 ABERTO E 23X31 FECHADO, EM PAPEL TRIPLEX 300G PASTA PERSONALIZADA COM BOLSO, FORMATO 46X31 ABERTO E 23X31 FECHADO, EM PAPEL TRIPLEX 300G	UNID	500	R\$ 5,25	R\$ 2.625,00	
TOTAL					R\$ 145.289,60	

1.2 – JUSTIFICATIVA: Faz-se necessário os fornecimentos de Material Gráfico, para atender as unidades administrativas deste município.

2.0 - REFERENCIAL DE PREÇOS:

2.1- Os preços de referência ora apresentados foram estimados, tendo como base as pesquisas prévias de preços realizadas junto a empresas do ramo de atividade pertinente com o objeto em apreço, partes integrantes deste processo.

3.0 - MODALIDADE DA LICITAÇÃO:

3.1- Pregão Presencial, (MENOR PREÇO POR LOTE).

4.0 - ORGÃO GERENCIADOR:

4.1- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

5.0 - ÓRGÃOS PARTICIPANTES:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	ORGÃO PARTICIPATIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	ORGÃO PARTICIPATIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E GESTAO	ORGÃO PARTICIPATIVO

6.0 - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO:

6.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA:

6.1.1- Cédula de identidade do responsável legal ou signatário da proposta.



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



6.1.2-CONSTITUIÇÃO DA EMPRESA:

6.1.2.1- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e todos os aditivos, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais ou o Registro Comercial em caso de empresa individual, e no caso de sociedade por ações, acompanhado da ata da assembléia que elegeu seus atuais administradores. Em se tratando de sociedades civis, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

6.1.3- PROVA DE INSCRIÇÃO NA:

- Fazenda Federal (CNPJ)
- Fazenda Estadual (CGF) ou Fazenda Municipal ou documento comprobatório de isenção

6.2- REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

6.2.1-Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante.

- A comprovação de regularidade para com a Fazenda Federal deverá ser feita através da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida nos moldes da Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 02.10.2014;
- A comprovação de regularidade para com a Fazenda Estadual deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Estadual;
- A comprovação de regularidade para com a Fazenda Municipal deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Municipal da sede do licitante;

6.2.2-Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, através de Certificado de Regularidade de Situação - CRS e;

6.2.3-Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, por imposição legal da Lei nº 12.440/11.

6.3-QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

6.3.1-Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação do assinante, comprovando que a licitante forneceu ou esteja fornecendo produtos compatíveis em características com o objeto desta licitação.

6.4-QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

6.4.1-Certidão negativa de falência expedida pelo Distribuidor Judicial da sede da PROPONENTE, Justiça Ordinária;

6.4.2- Tratando-se de Sociedade Anônima, publicação em Diário Oficial ou jornal de grande circulação ou cópia autenticada do Balanço Fiscal correspondente ao último exercício social encerrado, com as respectivas demonstrações de Conta de Resultados. Os demais tipos societários deverão apresentar cópias autenticadas do Balanço Patrimonial, do último exercício social, devidamente registrado na junta comercial da sede do licitante, que comprovem a boa situação financeira da empresa, reservando-se à COMISSÃO o direito de exigir a apresentação do Livro Diário para verificação dos valores, assinados por contador habilitado, bem como por sócio-gerente ou diretor.

6.4.3- Fica dispensada de apresentar Balanço Patrimonial Microempresas ou empresas de pequeno porte que optar pela fruição dos benefícios da Lei Complementar Federal nº



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



123/06, Lei Complementar nº 147/2014, quando optante pelo Simples Nacional e apresentando comprovante dessa opção.

6.5- Declaração expressa de que atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da CF/88, conforme modelo do Anexo III.

6.6- Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a Empresa seja vencedora, o preço registrado na Ata de Registro de Preços será com a sede que apresentou a documentação.

7. DA ENTREGA DO OBJETO

7.1. Os materiais deverão ser entregues no almoxarifado da Prefeitura Municipal de AURORA, em dia de expediente normal, no horário de 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00 horas;

7.1.1. Os materiais deverão ser entregues adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, contados da data de entrega do Empenho, ou ordem de fornecimento ao fornecedor, através de Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer acréscimo adicional;

7.2. O prazo a que se refere o subitem 5.1.1 poderá ser prorrogado a critério da do órgão solicitante, considerando para tanto as hipóteses seguintes:

I - Ato motivado pela Administração que impeça a entrega dos materiais;

II - Caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovado, que tenha, a critério da Administração, correlação com atraso;

III - Os pedidos de prorrogação só serão recebidos e apreciados se formulados antes de esgotar o prazo inicial fixado para entrega, constante nos termos da proposta.

7.3. A Administração Municipal reserva-se o direito de recusar os materiais no ato da entrega, ou até o exame do mesmo, no todo ou em parte, desde que estejam em desacordo com as especificações constantes deste Pregão;

7.4- No ato da entrega dos materiais seja constatado alguma irregularidade e/ou em desconformidade, a empresa vencedora deverá fazer a correção, substituição ou troca, de quaisquer acessórios danificados no menor tempo possível, para que seja feito o recebimento definitivo, sob pena das sanções legais cabíveis.

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

8.1. O pagamento será efetuado em moeda nacional, até o 30º (trigésimo) dia, após processamento interno por parte da Prefeitura Municipal de AURORA-Ce, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura, após a constatação da adequação do objeto recebido às especificações constantes do processo que deu origem à nota de empenho;

8.2. A Prefeitura reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, a licitante não tiver efetuado a entrega dos materiais ou não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita;

8.3. Os preços em moeda corrente nacional serão fixos e irrevogáveis, ressalvado o disposto na alínea "d" do inciso II do art. 65 da lei nº 8.883/94, e serão incluídas todas as taxas, impostos e demais encargos incidentes sobre o objeto licitado;

8.4. Indicar o nome do banco, agência e número da conta bancária onde serão depositados os pagamentos das obrigações pactuadas;



Prefeitura Municipal de Aurora
GOVERNO MUNICIPAL
CNPJ nº 07.978.042/0001-40



8.5. A Prefeitura Municipal de AURORA-Ce poderá deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela **licitante vencedora**, nos termos deste Pregão.

9. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

9.1. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada;

9.2. Assumir a responsabilidade pelos prejuízos causados aos materiais em decorrência de defeitos provenientes de operação imprópria; mau uso e negligência de terceiros;

9.2.1. Em qualquer uma das hipóteses, a reparação será feita mediante orçamento prévio, devidamente autorizado pela Administração da Contratante;

10. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

10.1. Entregar materiais para o qual tenha sido considerada vencedora no Almoxarifado central do Município de AURORA sem que isso implique em acréscimos nos preços constantes da proposta, o qual será conferido e, se achado irregular, devolvido à empresa, que terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para efetuar a substituição;

10.2. Substituir a(s) materiais) que, após a entrega e aceite, venha a apresentar defeitos de fabricação/transporte;

10.3. Responder pelos danos causados diretamente à **Prefeitura Municipal de AURORA** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da entrega dos materiais, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou ao acompanhamento pela **Contratante** ;

10.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os materiais, se estes apresentarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da fabricação;

10.5. Comunicar qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;

10.6. Arcar com a despesa decorrente de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus empregados quando da entrega ou da assistência técnica aos materiais, objeto deste Pregão;

10.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Pregão;

10.8. Assumir todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a **Administração Municipal** não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

10.9. Responsabilizar-se pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

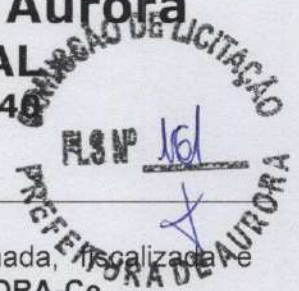
11. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



11.1.A entrega dos materiais, objeto deste Pregão será acompanhada, fiscalizada e supervisionada pelo Setor competente da Prefeitura Municipal de AURORA-Ce.

11.2.A fiscalização será exercida no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

12. DA ATESTAÇÃO DAS NOTAS FISCAIS/FATURAS

12.1.A atestação da nota fiscal/fatura referentes à compra dos materiais, objeto do Pregão, caberá ao Setor competente da Prefeitura Municipal de AURORA-Ce.

13. DAS PENALIDADES

13.1.Sem prejuízo das demais penalidades previstas em lei ou no edital, o licitante vencedor ficará sujeito às seguintes penalidades:

13.1.1.O atraso injustificado no fornecimento ou o descumprimento das obrigações estabelecidas neste Pregão sujeitará o licitante vencedor à multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor previsto da contratação, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

13.1.2.Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a Administração Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao licitante vencedor as seguintes penalidades:

I - Advertência por escrito pela inexecução parcial ou total da entrega dos materiais;

II - Se reincidente na inexecução parcial ou total do contrato, suspensão temporária de participação em licitações públicas, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

III - Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Aurora-CE, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

13.2. O ato que determinar a aplicação da multa ao fornecedor inadimplente será publicado no Diário Oficial do Município, salvo nos casos em que se encontrem presentes, os prepostos dos licitantes no ato em que foi adotada a decisão, quando poderá ser feita por comunicação direta aos interessados e lavrados em ata;

13.3. Ficará **impedida de licitar e de contratar** com a Administração Pública, **pelo prazo de até 5 (cinco) anos**, garantido o direito prévio o contraditório à ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

I - Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;

II - Não mantiver a proposta, injustificadamente;

III - Comportar-se de modo inidôneo;

IV - Fizer declaração falsa;

V - Cometer fraude fiscal;

VI - Falhar ou fraudar na execução da entrega do objeto licitado.

13.4.Pelos motivos que se seguem, principalmente, o licitante vencedor estará sujeita às penalidades tratadas na condição anterior:

I - Pelo fornecimento dos materiais em desconforme com o especificado e aceito;

II - Pela não substituição, no prazo estipulado, do bem recusado pela administração

III - Pelo descumprimento dos prazos e condições previstos neste Pregão.



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40



13.5. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de AURORA-Ce, o licitante vencedor ficará isento das penalidades cabíveis;

13.6. As penalidades de advertência e de impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de AURORA-Ce ou a Administração Pública poderá ser aplicado ao licitante vencedor juntamente com a de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

14.0- CONSIDERAÇÕES FINAIS:

14.1- No caso da necessidade da aquisição dos referidos produtos/serviços, estes deverão ser entregues no local indicado por cada unidade administrativa solicitante, mediante solicitação da CONTRATANTE, em 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da respectiva ordem de compra/serviços.